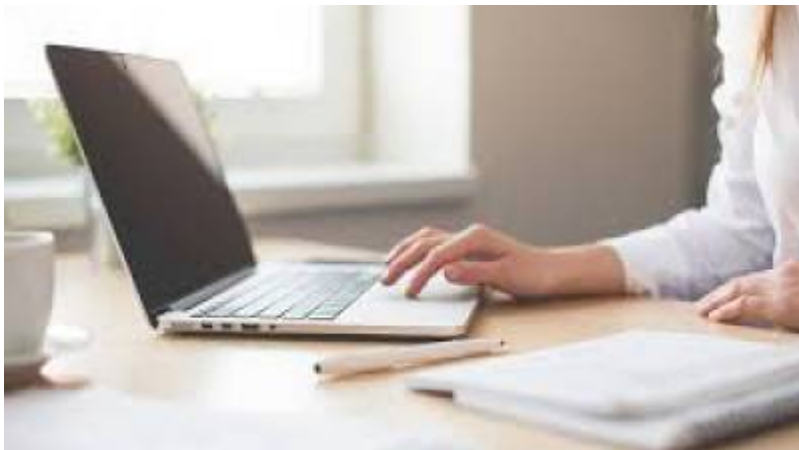


# Τηλε-εργασία

Το τμήμα Πληροφορικής της ΔΙ.Π.Ε Ηρακλείου έχει δημιουργήσει και παραμετροποιήσει την απαραίτητη τεχνολογική υποδομή για την τηλε-εργασία των υπαλλήλων της υπηρεσίας:

1. Την εφαρμογή **Mattermost** για άμεση επικοινωνία (Instant Messaging) και ανταλλαγή αρχείων και
2. **Υποδομή VPN** (Virtual Private Network) για πρόσβαση στις **ηλεκτρονικές υπηρεσίες** της μονάδας (Πρωτεύας, Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο) και τα **αρχεία** (κοινοί φάκελοι dipeserver).



## Οδηγίες για χρήση Mattermost εκτός υπηρεσίας

### Από Android Smartphone

1. Κατεβάστε από Google Play την εφαρμογή Mattermost
2. Στην επιλογή "Enter Server URL" πληκτρολογήστε: <https://srv1-dipe.ira.sch.gr/matt>
3. Συμπληρώστε το προσωπικό σας username και password
4. Πατήστε Sign in

### Από προσωπικό υπολογιστή ή laptop

1. Πληκτρολογήστε την παρακάτω διεύθυνση στον browser (π.χ. Google Chrome, Mozilla Firefox): <https://srv1-dipe.ira.sch.gr/matt>
2. Συμπληρώστε το προσωπικό σας username και password
3. Πατήστε Sign in

### Από προσωπικό υπολογιστή ή laptop με την desktop εφαρμογή

1. Πληκτρολογήστε την παρακάτω διεύθυνση στον browser (π.χ. Google Chrome, Mozilla Firefox): <https://mattermost.com/download/#mattermostApps>
2. Κατεβάστε την κατάλληλη desktop εφαρμογή για Windows, MacOS, Linux
3. Εγκαταστήστε την σύμφωνα με τις παρεχόμενες οδηγίες της ιστοσελίδας "Install Guide"
4. Από File-> Settings-> Server Management συμπληρώστε: το "server display name" με **Dipeira**

**WebServer** και "server URL": με <https://srv1-dipe.ira.sch.gr/matt>

5. Κάντε κλικ στο Start App on login
6. Κάντε κλικ στο Flash app window and taskbar icon when a new message is received
7. Από Window-> Dipeira WebServer
8. Συμπληρώστε το προσωπικό σας username και password
9. Πατήστε Sign in

## Οδηγίες VPN



Η σύνδεση μέσω OpenVPN βρίσκεται υπό κατάργηση. Παρακαλώ ακολουθήστε τις [οδηγίες σύνδεσης μέσω WireGuard](#).

Ακολουθώντας τις παρακάτω οδηγίες, ο χρήστης της υπηρεσίας μπορεί να συνδεθεί **από οπουδήποτε** στο τοπικό δίκτυο της υπηρεσίας και να έχει πρόσβαση στις **ηλεκτρονικές υπηρεσίες** (Πρωτέας, Ηλεκτρονικό πρωτόκολλο) και στα **αρχεία** (κοινοί φάκελοι) της ΔΙΠΕ Ηρακλείου.

**Για νέα εγκατάσταση κατεβάστε τα παρακάτω 2 αρχεία :**

1. [OpenVPN Client \(για Windows 7/8/8.1\)](#) ή [OpenVPN client \(για Windows 10\)](#)
2. Εισαγωγή προσωπικού αρχείου ρυθμίσεων. Έχουν δημιουργηθεί προσωπικά αρχεία ρυθμίσεων, ένα για κάθε χρήστη. Σε περίπτωση που δε διαθέτετε αρχείο, επικοινωνήστε με το τμήμα Δ' Πληροφορικής.

**Σημείωση για χρήστες Windows 8.x: Θα χρειαστεί να απενεργοποιήσετε το UAC από τον πίνακα ελέγχου → User Accounts → Change user account settings → Never notify**

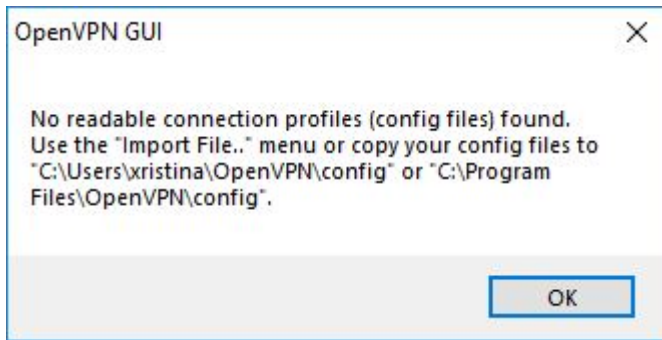
**Τα βήματα αναλυτικά:**

### Βήμα 1: Εγκατάσταση OpenVPN Client

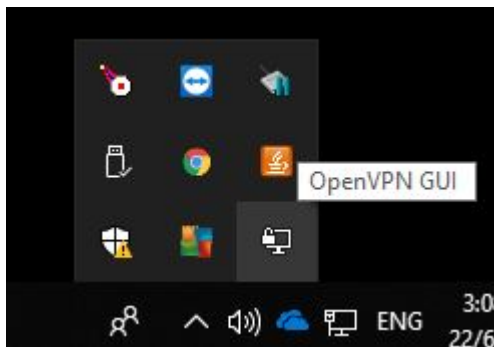
Κατεβάστε τη τελευταία έκδοση του OpenVPN Client (βλ. παραπάνω) και εγκαταστήστε το ακολουθώντας τις οδηγίες. Μετά από επιτυχή εγκατάσταση, θα εμφανιστεί στην επιφάνεια εργασίας (Desktop) το παρακάτω εικονίδιο



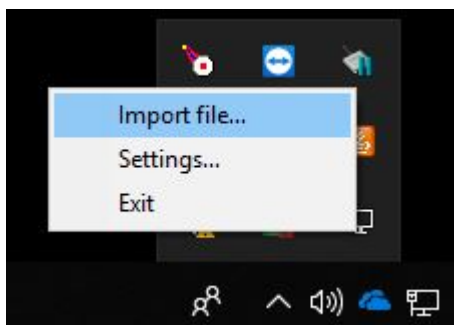
Κάνοντας διπλό κλικ στο εικονίδιο OpenVPN GUI τρέχει το πρόγραμμα και σας εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα



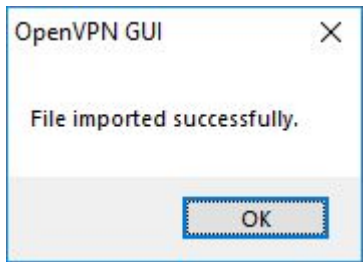
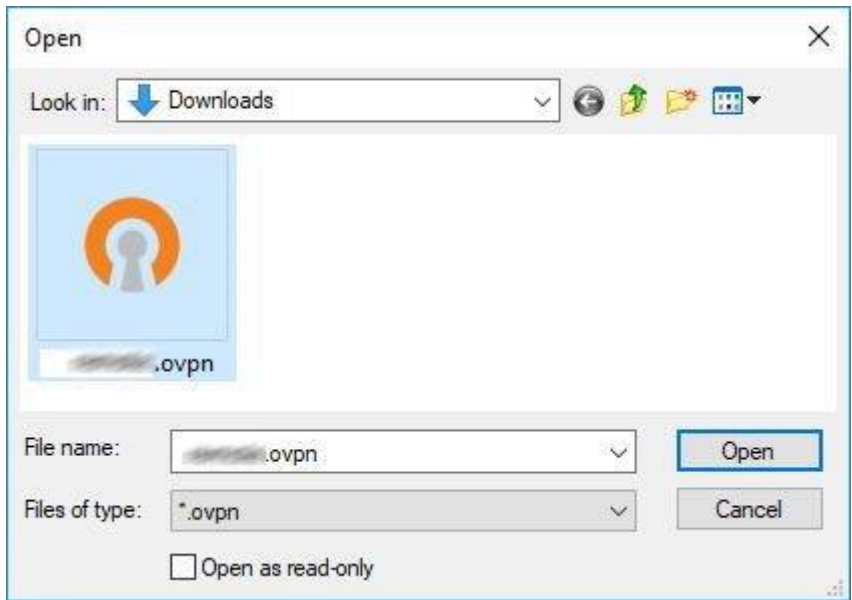
Πατάτε OK και στην μπάρα κάτω δεξιά δίπλα στην ώρα σας εμφανίζεται το παρακάτω εικονίδιο



Κατεβάστε το προσωπικό σας αρχείο ρυθμίσεων (βλ. παραπάνω), και στην συνέχεια κάνετε δεξί κλικ στο εικονίδιο και επιλέξτε Import file όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα:



Στη συνέχεια θα σας ζητηθεί να επιλέξετε το αρχείο των ρυθμίσεων (XXX.ovpn) που μόλις κατεβάσατε. Το βρίσκετε στον φάκελο που αποθηκεύονται τα αρχεία που κατεβάζετε από τον φυλλομετρητή (browser) σας (συνήθως είναι στον φάκελο Downloads), το επιλέγετε και πατάτε Open.



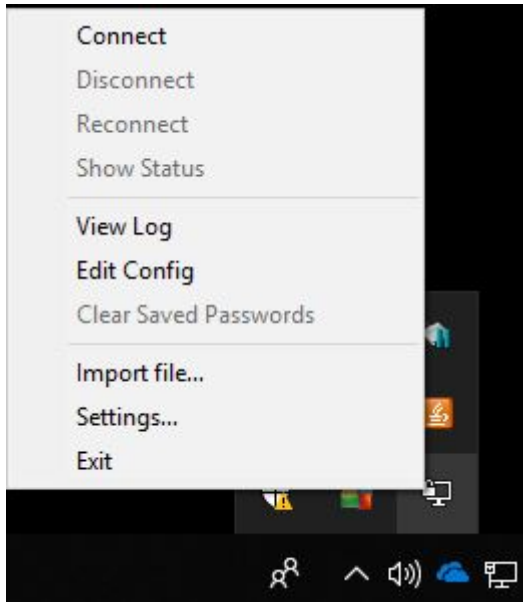
Σε αυτό το σημείο η εγκατάσταση έχει ολοκληρωθεί. Από εδώ και πέρα όταν θέλετε να κάνετε χρήση της υπηρεσίας VPN θα ακολουθείτε τις οδηγίες που φαίνονται παρακάτω στο Βήμα 2.

## Βήμα 2: Σύνδεση με τη χρήση του OpenVPN Client

Αν δεν τρέχει ήδη το OpenVPN , εκτελέστε το OpenVPN GUI κάνοντας διπλό κλικ στο παρακάτω εικονίδιο στην επιφάνεια εργασίας σας



Ακολούθως κάνετε δεξί κλικ στο εικονίδιο που έχει εμφανιστεί στην μπάρα κάτω δεξιά δίπλα στο ρολόι και επιλέγετε Connect



Εισάγετε το password που σας έχει αποσταλεί και πατάτε OK.

Σε περίπτωση που δεν έχετε το password σύνδεσης, στείλτε ένα email στο [it@dipe.ira.sch.gr](mailto:it@dipe.ira.sch.gr) γράφοντας στο σώμα του email το ονοματεπώνυμό σας. Εναλλακτικά, επικοινωνήστε με έναν υπάλληλο του τμήματος Πληροφορικής μέσω Mattermost.

### Βήμα 3: Χρήση υπηρεσιών Δι.Π.Ε. Ηρακλείου

Αφού συνδεθείτε θα εμφανιστεί μήνυμα επιτυχούς σύνδεσης. Πλέον μπορείτε να έχετε πρόσβαση στα αρχεία της υπηρεσίας και στις υπηρεσίες Πρωτέας και Ηλεκτρονικό πρωτόκολλο ως εξής:

#### Πρωτέας

#### Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο

Αρχεία υπηρεσίας: **\\10.9.251.249**

- αντιγράψτε το **\\10.9.251.249** και επικολλήστε τον σε ένα παράθυρο εξερεύνησης αρχείων του Η/Υ σας (Windows Explorer)
- ή δημιουργήστε μια νέα συντόμευση στην επιφάνεια εργασίας (δεξί κλικ → Δημιουργία → Συντόμευση και στη ζητούμενη τοποθεσία γράψτε **\\10.9.251.249**



Αν δε γνωρίζετε το όνομα χρήστη/κωδικό για πρόσβαση στον κοινό φάκελο του τμήματός σας ή σε μία από τις παραπάνω ηλεκτρονικές υπηρεσίες, επικοινωνήστε με έναν υπάλληλο του τμήματος Πληροφορικής μέσω [email](#) ή Mattermost για αμεσότερη απόκριση.

## Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο δίνει τη δυνατότητα σε όλους τους χρήστες του (μαθητές, εκπ/κούς, διοικητικές μονάδες) να έχουν πρόσβαση στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο τους μέσω της υπηρεσίας [WebMail](#) .

Η ΔΙ.Π.Ε. Ηρακλείου διαθέτει (προς το παρόν) τα παρακάτω email:

<b>Τμήμα</b>	<b>Δ/νση email</b>
Δ/ντής	dntis@dipe.ira.sch.gr
ΠΥΣΠΕ	dipispe@dipe.ira.sch.gr
Τμ. Διοικητικών Θεμάτων Α' (Αναπληρωτών)	tdtha@dipe.ira.sch.gr
Τμ. Διοικητικών Θεμάτων Β' (Μονίμων)	tdthb@dipe.ira.sch.gr
Τμ. Εκπαιδευτικών Θεμάτων	dipeteth@dipe.ira.sch.gr
Τμ. Πληροφορικής	it@dipe.ira.sch.gr
Τμ. Μισθοδοσίας	misthodosia@dipe.ira.sch.gr
Τμ. Οικονομικών Υποθέσεων	dipeoik@dipe.ira.sch.gr
Τμ. Σχολικών Δραστηριοτήτων	tay@dipe.ira.sch.gr
Πρωτόκολλο	prot@dipe.ira.sch.gr

Για πρόσβαση σε οποιονδήποτε από τους παραπάνω λογαριασμούς email, επικοινωνήστε με το τμήμα Πληροφορικής, προκειμένου να προμηθευτείτε το όνομα χρήστη και τον κωδικό. Η επικοινωνία μπορεί να γίνει μέσω [email](#) ή [Mattermost](#) για αμεσότερη απόκριση.

From:

<https://srv1-dipe.ira.sch.gr/dokuwiki/> - **Dipeira**

Permanent link:

<https://srv1-dipe.ira.sch.gr/dokuwiki/doku.php?id=dipeira:tileergasia>

Last update: **2023/06/23 09:54**

